

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №4  
Невьянского городского округа**

Номер документа

Дата составления

155-ог.

27.08.2020 г.

**ПРИКАЗ****о режиме работы школы с сентября 2020- 2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарным учебным графиком, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить дату начала 2020-2021 учебного года – 1 сентября 2020 года в очном режиме. Для 1-11 классов провести праздничные мероприятия в форме классного часа.
2. Считать 2 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2020-2021 учебном году.
3. Организация входа обучающихся в образовательное учреждение.
  - 3.1. Вход обучающихся 1-4 классов организовать через центральный и запасной вход:

<b>Начальная школа</b>			
<b>Время захода в здание школы</b>	<b>центральный вход № 1</b>	<b>запасной вход № 2</b>	<b>запасной вход № 4</b>
7.30-7.45	1б	2а	
7.45-8.00	1а		2б
9.00-9.15	4		
11.05-11.20	3а	3б	

- 3.2. Вход обучающихся 5-11 классов организовать через центральный и запасные выходы:

<b>Основная школа</b>
-----------------------

<i>Время захода в здание школы</i>	<i>центральный вход № 1</i>	<i>запасной вход № 2</i>	<i>запасной вход № 3</i>
7.30-7.40			10
7.40-7.50		9а	
7.50-8.00		9б	11
8.15-8.25	7б	5а	
8.25-8.35	5б	8	
9.00-9.10		7а	
9.10-9.20	6б	6а	

4. Проводить «утренние фильтры» с обязательной термометрией (бесконтактные термометры – 12 штук) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний.

	<i>понедельник</i>	<i>вторник</i>	<i>среда</i>	<i>четверг</i>	<i>пятница</i>
<i>администратор</i>	Колногоров С.Г.	Можаева Л.Г.	Бызова Н.Н.	Колташова С.Н.	Мишковец Д.К.
<i>медицинский работник</i>	Подсадник Л.Н.	Подсадник Л.Н.	Подсадник Л.Н.	Подсадник Л.Н.	Подсадник Л.Н.
<b>центральный вход № 1</b>					
7.30-9.30	Усова Н.Л. Мишковец Д.К.	Усова Н.Л. Мишковец Д.К.	Усова Н.Л. Сурина Н.Г. Мишковец Д.К.	Усова Н.Л. Мишковец Д.К.	Усова Н.Л. Мишковец Д.К.
11.10-11.25	Дерягина О.А. Колташова С.Н.	Дерягина О.А. Колташова С.Н.	Дерягина О.А. Колташова С.Н.	Дерягина О.А. Колташова С.Н.	Дерягина О.А. Колташова С.Н.
<b>запасной вход № 2</b>					
7.30-9.30	Половинкина Е.В. Геллер Е.А. Ломакова А.С.	Ломакова А.С. Носов Л.Н. Коршунова Ю.С.	Дворецкая Е.В. Ломакова А.С. Коршунова Ю.С.	Дворецкая Е.В. Ломакова А.С. Сардина И.Е.	Рыбин А.В. Якимова О.А. Ломакова А.с.
<b>запасной вход № 3</b>					
7.30-8.00	Бузунова Т.С.	Бузунова Т.С.	Бузунова Т.С.	Бузунова Т.С.	Бузунова Т.С.
<b>запасной вход № 4</b>					
7.45-8.00	Бызова С.В.	Бызова С.В.	Бызова С.В.	Бызова С.В.	Бызова С.В.

5. Закрепить за классом гардеробное место:

1а	1	5а	6	7б	11	11	16
1б	2	5б	7	8	12	3а	1
2а	3	6а	8	9а	13	3б	2
2б	4	6б	9	9б	14		
4	5	7а	10	10	15		

5.1. Ответственным за санитарное состояние гардероба назначить гардеробщицу Шумилкину О.С..

6. Учебные занятия организовать по следующему графику:

	<b>8.00</b>	<b>8.45</b>	<b>9.40</b>	<b>11.30</b>
1 классы	1а, 1б			
2 классы	2а, 2б			

3 классы				3а, 3б
4 классы			4	
5 классы		5а, 5б		
6 классы			6а, 6б	
7 классы		7б	7а	
8 классы		8		
9 классы	9а, 9б			
10 классы	10			
11 классы	11			

## 7. Расписание звонков.

### 7.1. Установить расписание звонков для 1 классов:

<i>1 урок</i>	8.00-8.30
<i>2 урок</i>	8.40-9.10
<i>3 урок</i>	9.30-10.00
<i>4 урок</i>	10.10-10.40

### 7.2. Установить расписание звонков во 2-11 классах:

<i>урок</i>	<i>понедельник-пятница</i>	<i>продолжительность перемены</i>
1	8.00-8.40	10 минут
2	8.45-9.20	20 минут
3	9.40-10.15	20 минут
4	10.35-11.10	20 минут
5	11.30-12.05	20 минут
6	12.25-13.00	20 минут
7	13.20-13.55	10 минут
8	14.05-14.40	10 минут
9	14.50-15.25	

7.3. Установить продолжительность уроков в 1х классах – 30 минут, во 2-11 классах – 35 минут. Продолжительность обеденных перемен – 20 минут.

8. Закрепить за каждым классом учебное помещение (кабинет). в течение занятия проводить в кабинете, закреплённом за классом:

<i>класс</i>	<i>классный руководитель</i>	<i>кабинет</i>
1а	Дерягина Ольга Александровна	3
1б	Колташова Светлана Николаевна	6
2а	Сардина Ирина Евгеньевна	2
2б	Бызова Светлана Владимировна	1
3а	Дерягина Ольга Александровна	3
3б	Колташова Светлана Николаевна	6
4	Буторина Кристина Сергеевна	4
5а	Сурина Надежда Геннадьевна	13
5б	Дворецкая Елена Владимировна	5
6а	Мишковец Дмитрий Константинович	8
6б	Якимова Ольга Анатольевна	10
7а	Геллер Евгения Александровна	9

76	Бузунова Татьяна Сергеевна	7
8	Бурдыгина Ольга Николаевна	15
9а	Клокова Екатерина Леонтьевна	14
9б	Рукавишниковая Наталья Евгеньевна	17
10	Бусыгина Ирина Михайловна	12
11	Ломакова Алена Сергеевна	11

Классным руководителям не позднее 8.00 осуществлять контроль готовности учебного помещения (кабинета) к началу учебного процесса.

Занятия по физической культуре, информатике, музыке и технологии проводить в соответствующих кабинетах, в которых во время перемен осуществлять обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, а также сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.

9. Занятия по внеурочной деятельности и дополнительного образования организовать строго по классам.

10. Запретить проведение массовых мероприятий.

11. Организовать горячее питание строго по графику посещения каждым классом:

<i>время</i>	<i>классы</i>	<i>количество обучающихся</i>
9.10	1а, 1б	51
9.20-9.40	2а, 2б	47
10.15-10.35	9а, 9б, 10, 11	94
11.10-11.30	5а, 5б, 7б, 8	89
12.05-12.25	4, 6а, 6б, 7а	98
13.00-13.20	3а, 3б	40

Максимальная наполняемость столовой – 20 посадочных мест.

Дополнительный обед для детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному графику.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_



(личная подпись)

С.Г.Колногоров