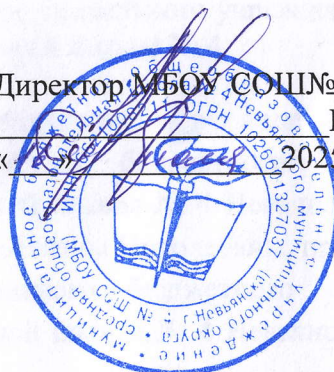


Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ СОШ № 4 г. Невьянска

Колташова С.Н.
«16» июля 2025

Директор МБОУ СОШ № 4 г. Невьянска
Колногоров С.Г.

«16» июля 2025



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ на 2023 — 2026 гг.

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4 Невьянского муниципального округа

Соглашение №1

О внесении изменений в Коллективный договор на 2023 - 2026 г.г.
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 4

Стороны коллективного договора: Работодатель, в лице Колногорова Сергея Геннадьевича, директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 Невьянского муниципального округа, Работники в лице Колташовой Светланы Николаевны, председателя первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 Невьянского муниципального округа, договорились:

1. Внести в Коллективный договор на 2023 - 2026 г.г. муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 в соответствии со ст. 44 ТК РФ следующие изменения:

1.1. п.п. 3.1.11. п. 3.1. раздела 3 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

п.п.3.1.11. Предоставлять ежегодный оплачиваемый отпуск всем работникам в течение календарного года в соответствии со ст. 114, 115, 122 ТК РФ.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска по общему правилу составляет 28 календарных дней (ч. 1 ст. 115 ТК РФ).

В случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, основной удлиненный основной отпуск предоставляется:

- работникам в возрасте до 18 лет – 31 календарный день (ст. 267 ТК РФ);
- работникам-инвалидам – 30 календарных дней (ч. 3 ст. 115 ТК РФ);
- педагогическим работникам (ст. 334 ТК РФ).

Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска определяется в соответствии с постановлением Правительства России от 03.04.2024 № 415 (в зависимости от должности педагогического работника).

Продолжительность ежегодных отпусков исчисляется в календарных днях. При этом дни основного и дополнительного отпусков суммируются (ч. 2 ст. 120 ТК РФ).

Очередность отпусков устанавливается в соответствии с графиком отпуском по согласованию с профсоюзным комитетом не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

1.2. п.п. 3.2.2. п. 3.2. раздела 3 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

п.п. 3.2.2. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить работнику отпуск без сохранения заработной платы в случаях, указанных в ст. 128, ст. 263 ТК РФ, а также в следующих случаях, установленных настоящим коллективным договором:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до 14 календарных дней в году;
- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году;
- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет;
- работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери;
- работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы;

Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается;

1.3. п.п. 4.1.13. п. 4.1. раздела 4 «Оплата и нормирование труда» изложить в следующей редакции:

п.п.4.1.13. Наставничество в сфере труда (далее - наставничество) - выполнение работником на основании его письменного согласия по поручению работодателя работы по оказанию другому работнику помощи в овладении навыками работы на производстве и (или) рабочем месте по полученной (получаемой) другим работником профессии (специальности).

Установить доплату педагогам за наставничество в размере не менее 10 % оклада (должностного оклада), ставки согласно Положению об оплате труда работников.

Указанные доплаты осуществлять в пределах утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда в соответствии с локальным актом организации, регулирующим условия и порядок организации наставничества в организации.

Размеры и условия осуществления выплат за наставничество работнику устанавливаются трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору в соответствии с действующей системой оплаты труда с учетом содержания и (или) объема работы по наставничеству. Указанные размеры и условия осуществления выплат за наставничество должны быть не хуже, чем размеры и условия осуществления выплат за наставничество, установленные нормативными правовыми актами, соглашениями в соответствующей сфере.

Работник имеет право досрочно отказаться от осуществления им наставничества, а работодатель - досрочно отменить поручение об осуществлении наставничества, предупредив об этом работника не менее чем за три рабочих дня.

1.4. п.п. 4.1.16. п. 4.1. раздела 4 «Оплата и нормирование труда». изложить в следующей редакции:

п.п.4.1.16. Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическому работнику за выполнение функций классного руководителя педагогическому работнику устанавливается доплата в размере не менее 100 рублей в расчете на одного обучающегося.

За осуществление классного руководства (далее — денежное вознаграждение), устанавливаемое в соответствии с решением федеральных органов государственной власти и финансируемое за счет средств федерального бюджета, выплачивается в порядке, установленном органами государственной власти в размере 10 тыс. рублей. При этом, ранее установленная за счет фонда оплаты труда доплата не может быть отменена, а её размер не может быть снижен.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за каждый класс (класс—комплект) независимо от количества обучающихся.

Одному педагогическому работнику может выплачиваться не более двух денежных вознаграждений в случае выполнения классного руководства в двух или более классах (классах—комплектах).

Денежное вознаграждение выплачивается работнику ежемесячно пропорционально отработанному времени.

1.5. п.п. 4.2.21. п.4.2. раздела 4. «Оплата и нормирование труда» изложить в следующей редакции:

п.п.4.2.21. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ.

2. Дополнение в коллективный договор вступает в силу с даты подписания настоящего соглашения всеми сторонами.

5 (ММК) _____) страниц

С.Г. Колногоров



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 592268602073746744239473766369558630346618555891

Владелец Колногоров Сергей Геннадьевич

Действителен с 17.02.2025 по 17.02.2026